



## Informácie k tlači a viazaniu záverečných prác pre študentov UNIZA

1. EDIS-vydavateľstvo UNIZA prijíma objednávky od študentov UNIZA na väzbu a tlač záverečných prác výhradne **elektronicky** prostredníctvom on-line objednávkového systému: [EDIS - Objednávkový systém záverečných prác \(uniza.sk\)](https://edis.uniza.sk)
2. Študent UNIZA si objedná väzbu práce s uvedením povinných údajov na vypracovanie obalu a zároveň môže do objednávkového systému nahráť aj vnútro práce **vrátane skenu originálu zadania**. Nie je potrebné mať v práci zviazaný originál zadania.
3. Študent si môže objednať mäkkú väzbu alebo väzbu v tvrdých doskách v dizajne UNIZA podľa inštrukcií príslušnej fakulty.
4. Tlač vnútra záverečnej práce je možné si objednať v **čiernobielym, farebnom** alebo **kombinovanom** vyhotovení. Kombinovaná tlač bude počítaná podľa skutočného počtu čb. a fb. strán podľa počítadiel tlačiarenských zariadení. Študent dostane informáciu o cene tlače a väzby záverečnej práce ihneď po vytlačení práce, aby svoju objednávku mohol včas uhradiť – spravidla do 2 pracovných dní po zadaní objednávky. Nie je možné si zadať objednávku tlače vnútra práce samostatne, len spoločne s objednaním väzby práce.
5. Študent si zároveň bude môcť objednať aj napálenie a potlač **CD/DVD** alebo nahratie súborov na **USB** (súbory väčšieho rozsahu). V prípade potreby nahratia dodatočných súborov (okrem nahratého vnútra práce) bude možné poslať **zazipované** súbory mailom, resp. cez úschovňu na mailovú adresu: [edis.grafik@uniza.sk](mailto:edis.grafik@uniza.sk).
6. V prípade, ak študent nebude mať záujem využiť službu tlače vnútra práce v EDISe, vytlačené vnútro práce bude možné doručiť do EDISu osobne, podklady je potrebné mať riadne označené menom, fakultou a oddelené jednotlivé sady (napr. v obálke, preloženým listom papiera a pod.). Neprijímame pokrčené, zvlenené a inak poškodené strany.
7. Študent v on-line objednávkovom systéme zaplatí väzbu a tlač záverečnej práce prostredníctvom aplikácie **eMANY** (<https://emany.uniza.sk/>). Platbu je potrebné vykonať výhradne zo svojho účtu eMANY. Najrýchlejším spôsobom dobitia kreditu je platba prostredníctvom aplikácie VIAMO, príp. platobnou bránou. Neuhradené objednávky nebudú expedované.
8. Doba na spracovanie objednávky väzby a tlače záverečnej práce je max. **5 pracovných dní** od zadania kompletnej objednávky.
9. Storno objednávky po jej odoslaní už nie je možné. Odporúčame vám preto zvážiť záväzné zaslanie vašej objednávky. V prípade, ak zistíte chybu v objednávke, nevytvárajte duplicitné objednávky, ale o zmene objednávky nás ihneď informujte mailom, príp. telefonicky. Zmena objednávky je možná podľa stupňa rozpracovanosti konkrétnej objednávky.
10. Pred zadaním objednávky odporúčame si dôkladne preštudovať návod na zadanie objednávky na stránke objednávkového systému - „Ako na to“ a „Najčastejšie otázky“, príp. svoje otázky môžete smerovať na mailovú adresu ([tlacdiplomovky@uniza.sk](mailto:tlacdiplomovky@uniza.sk)).
11. Prevzatie hotovej a uhradenej objednávky je možné osobne v EDISe alebo ju EDIS doručí na príslušnú fakultu UNIZA. Ohľadom spôsobu doručenia sledujte inštrukcie príslušnej fakulty. Spôsob doručenia objednávky je platný pre celú objednávku, t. j. nie je možné si jednu väzbu prevziať v EDISe a druhú si nechať poslať na fakultu. V roku 2023 doručujeme na základe rozhodnutia fakúlt záverečné práce (bakalárske a diplomové) takto:



- **FPEDAS:** osobné prevzatie študentom v EDISe (v deň odovzdania práce už musí študent odovzdať prácu na fakulte).
- **Ostatné, dizertačné, habilitačné práce:** osobné prevzatie v EDISe.